

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
города Ростова-на-Дону «Детский сад № 192»**

«Принято»

Общим собранием работников МБДОУ № 192
Протокол от 20.12.2022г № 2

«Утверждаю»

Заведующий МБДОУ № 192
Е.Е. Гипало
Гипало Е.Е.
Приказ от 20.12.2022 № 129 -од



**План мероприятий
по противодействию коррупции на 2023-2024гг.
МБДОУ № 192**

(с изменениями в соответствии с Указом Президента РФ от 16.08.2021 № 478
«О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы»)

п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители, соисполнители
1	2	3	4
1. Организационно-правовые мероприятия в сфере противодействия коррупции			
1.1	Назначение должностного лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Январь 2023, 2024.	Заведующий
1.2	Мониторинг антикоррупционного законодательства и приведение нормативных правовых актов МБДОУ № 192, регулирующих вопросы противодействия коррупции, в соответствие с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ростовской области.	в течение 2023-2024 гг по мере необходимости	Заведующий Заместитель заведующего старший воспитатель

1.3	Разработка графика и организация проведения внутреннего аудита (контроля) МБДОУ № 192 с целью выявления и устранения коррупционных проявлений в действиях должностных лиц.	2023-2024гг., IV квартал (утверждение графика), в течение года (проведение проверок)	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
1.4	Участие в исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2023-2024 гг.	В течение 2023-2024 г.г.	Работники МБДОУ № 192
1.5	Осуществление контроля реализации антикоррупционных мер в МБДОУ № 192.	В течение 2023-2024гг	Заведующий
1.6	Разработка и утверждение Плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности на 2023-2024 гг.	декабрь 2022 год	Заведующий, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
2. Профилактика коррупционных правонарушений в МБДОУ № 192			
2.1	Обеспечение и организация представления заведующим сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей.	в порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Заведующий
2.2	Организация работы по соблюдению всеми категориями работников МБДОУ № 192 Кодекса профессиональной этики и служебного поведения работников МБДОУ № 192, Положения о выявлении и урегулировании конфликта интересов работников.	2023-2024 гг. постоянно	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
2.3	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками МБДОУ № 192 запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции.	2023-2024 гг. постоянно	Работники МБДОУ № 192
2.4	Доведение до сведения работников МБДОУ № 129 положений действующего законодательства о противодействии коррупции, в том числе об уголовной ответственности за преступления, связанные со взяткой, и мерах административной ответственности за незаконное вознаграждение от имени физического/юридического лица.	2023-2024 гг. постоянно	Заведующий, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений

2.5	При выявлении случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники МБДОУ № 192, проводить проверку в порядке, предусмотренном соответствующим нормативным правовым актом.	при наличии оснований	Заведующий, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
2.6	Проведение мероприятий по формированию у работников МБДОУ № 192 негативного отношения к коррупции.	2023-2024 гг. постоянно	Заведующий, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
2.7	Организация повышения квалификации работников МБДОУ №192 по формированию антикоррупционных установок личности, антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры.	2023-2024 гг. постоянно	Заведующий, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
2.8	Организация контроля за предоставлением платных образовательных услуг и привлечением благотворительных средств в МБДОУ	2023-2024 гг. ежеквартально	Заведующий, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
3. Антикоррупционная работа в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, а также в иных сферах с высоким риском коррупционных проявлений			
3.1	Строгое соблюдение законодательства при закупке товаров, работ, услуг для муниципальных нужд в рамках реализации действующего Федерального законодательства	2023-2024 гг. постоянно	Заведующий, главный бухгалтер
3.2	Мониторинг и выявление коррупционных рисков при осуществлении закупок для муниципальных нужд, устранение выявленных коррупционных рисков.		Заведующий, главный бухгалтер
3.3.	Организация и проведение обучения (повышения квалификации) должностных лиц МБДОУ № 192, занятых в сфере закупок в соответствии с законодательством Российской Федерации по программе «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг для государственных и муниципальных нужд».	2023-2024 гг по мере необходимости	Заведующий.

3.4.	Обеспечение контроля за выполнением принятых контрактных обязательств, прозрачности процедур закупок, преимущественное использование аукционных торгов.	2023-2024 гг. постоянно	Заведующий, главный бухгалтер
4. Мониторинг реализации мероприятий по противодействию коррупции			
4.1	Мониторинг реализации мероприятий по противодействию коррупции. Размещение на официальном сайте МБДОУ отчетов по реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ № 192	2023-2024 гг. ежеквартально, , ежеквартально	Заведующий, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
5. Информационное обеспечение антикоррупционной работы			
5.1	Обеспечение размещения на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.bus.gov.ru актуальной информации о ходе реализации антикоррупционных мероприятий, правовых актов и документов по вопросам реализации антикоррупционной политики МБДОУ № 192.	2023-2024 гг. ежемесячно	Главный бухгалтер
5.2	Размещение на информационных стендах номера телефона, по которому можно сообщить о ставших известными случаях коррупции со стороны работников дошкольного учреждения. Размещение памяток, объявлений (плакатов) об общественно опасных последствиях проявления коррупции.	2023-2024 гг. постоянно	Старший воспитатель
5.3	Проведение родительских собраний, конференций по вопросам антикоррупционной политики МБДОУ № 192	2 раза в год	Заведующий
6. Мероприятия по просвещению, обучению и воспитанию по вопросам противодействия коррупции			
6.1	Проведение занятий с обучающимися (воспитанниками) по темам антикоррупционной направленности: «Мои права», «Я – гражданин», «Потребности и желания»	в течение 2023-2024 гг.	Старший воспитатель, педагоги
6.2	Проведение городской Недели правовых знаний – правовой всеобуч «Родителям о коррупции»	ноябрь 2023-2024 гг.	Заведующий

6.3	Организация и проведение 9 декабря Международного дня борьбы с коррупцией.	декабрь 2023-2024 гг.	Заведующий, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
-----	--	-----------------------	--